

**Порядок
предоставления из бюджета городского округа «город Дербент» субсидий
в целях муниципальной поддержки содержания и проведения ремонта
многоквартирных домов**

Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления средств бюджета городского округа «город Дербент» в качестве муниципальной поддержки содержания и проведения ремонта многоквартирных домов (далее - МКД), расположенных на территории городского округа «город Дербент», в целях обеспечения сохранности жилищного фонда, создания безопасных и благоприятных условий проживания граждан.

2. Субсидия - средства бюджета городского округа «город Дербент», предоставляемые получателям субсидий в соответствии с настоящим Порядком.

3. Заявитель - лицо, обратившееся в орган местного самоуправления с заявлением о предоставлении субсидии.

4. Объект субсидирования - включенный в заявление о предоставлении субсидии МКД (с указанием вида и объема работ), расположенный на территории городского округа «город Дербент», вне зависимости от способа формирования фонда капитального ремонта и включения в региональную программу капитального ремонта.

5. Получатели субсидий - юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, относящиеся к следующим категориям:

- лица, оказывающие услуги и выполняющие работы по договору управления МКД;

- товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные и иные специализированные потребительские кооперативы, а также собственники помещений при непосредственном способе управления МКД;

- региональный оператор в части реализации полномочий по проведению капитального ремонта МКД, формирующих фонд капитального ремонта на счете регионального оператора.

6. Предоставление субсидий осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа «город Дербент», на основании бюджетной росписи городского округа «город Дербент», утвержденных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования из бюджета городского округа «город Дербент» на соответствующий финансовый год на выполнение мероприятий, включенных

в муниципальные программы, а также за счет средств резервного фонда и в соответствии с решениями Собрания депутатов городского округа «город Дербент».

Цели предоставления субсидии

7. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД (включая разработку технического заключения и разработку проектно-сметной документации), по проведению экспертизы состояния многоквартирных жилых домов, в случае рассмотрения вопроса о признании многоквартирного жилого дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, по определению степени износа многоквартирных домов для принятия решений о включении их в список ветхого жилищного фонда городского округа «город Дербент», в том числе на:

7.1. Софинансирование (обеспечение доли средств местного бюджета) капитального ремонта общего имущества в МКД, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта в текущем году, осуществляемый региональным оператором (далее - региональная адресная программа капитального ремонта).

7.2. Текущий и капитальный ремонт общего имущества в МКД, не включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта в текущем году, осуществляемый региональным оператором (далее - срочный ремонт общего имущества в МКД).

7.3. Текущий и капитальный ремонт общего имущества в МКД, имеющих износ конструкций здания и здания в целом: для деревянных домов - свыше 65%, для остальных домов - свыше 70% (далее - МКД, имеющие ветхое состояние).

7.4. Благоустройство придомовой территории, в том числе на проведение мероприятий по выпилке аварийных и фаутных деревьев, обрезке ветвей и сопутствующие работы; ремонту проездов и тротуаров; ремонту, реконструкции и модернизации детских, спортивных, контейнерных площадок, элементов благоустройства; вывозу снега и прочее.

7.5. Мероприятия по энергосбережению, повышению энергоэффективности внутридомовых инженерных систем, реализуемых в соответствии с действующим законодательством в области энергосбережения и повышения энергоэффективности, в том числе установка общедомовых приборов учета энергетических ресурсов с постановкой на учет, а также модернизация внутридомовых инженерных сетей тепло- и водоснабжения в многоквартирном доме с транзитными инженерными коммуникациями для обеспечения технической возможности установки общедомовых приборов учета.

7.6. Капитальный и текущий ремонт общего имущества, жилых и нежилых помещений в МКД для устранения аварийных и чрезвычайных ситуаций (включая пожары, взрывы, стихийные бедствия, обледенения

(ледяные дожди), обильные снегопады, низкие температуры (ниже -26 °С), ливни, ураганные ветры), а также для принятия мер по недопущению чрезвычайных ситуаций, включая возникновение угрозы повреждения и (или) разрушения общего имущества, жилых и нежилых помещений в МКД.

7.7. Ремонт, реконструкция и модернизация общедомового имущества, жилых и нежилых помещений в целях обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры, оказания поддержки общественным объединениям инвалидов в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" в рамках полномочий органов местного самоуправления. Ремонт жилых помещений ветеранов и участников ВОВ.

7.8. Ремонт жилых помещений, замена сантехнического оборудования, газового оборудования (в том числе обследование специализированной организацией, с составлением заключения о техническом состоянии бытового газоиспользующего оборудования), электрооборудования, установка ИПУ энергоресурсов, проведение дезинфекции, дезинсекции и дератизации в муниципальном жилищном фонде.

7.9. Проведение обследования многоквартирного дома специализированной организацией с целью получения заключения в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции. Проведение обследования проектно-изыскательской организацией элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения в целях получения заключения в случае принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям.

7.10. Проведение обследования (инвентаризации) многоквартирных жилых домов.

8. Размер субсидий определяется:

8.1. При предоставлении в целях обеспечения софинансирования региональной программы капитального ремонта - на основании утвержденных в соответствии с действующим законодательством локальных сметных расчетов в соответствии с установленными Правительством Республики Дагестан объемами долевого финансирования выполненных работ.

8.2. При предоставлении на проведение работ по срочному ремонту общего имущества в МКД, капитальному и текущему ремонту МКД, имеющих ветхое состояние, следующим образом:

- при планировании работ капитального характера (удельный вес заменяемых элементов общего имущества МКД при этом должен составлять: не менее 50% для кровли, 15% для инженерного оборудования и для других конструкций), сметной стоимостью и объемом работ;

- при планировании работ в рамках текущего ремонта - как разница между общей сметной стоимостью работ и суммой средств собственников помещений, запланированных на данные цели. Состав работ по текущему ремонту МКД определяется согласно договору по управлению МКД в

соответствии с действующим законодательством. Расчет долевого участия средств собственников помещений происходит на основании фактических сборов и плановых начислений по статье "Содержание и текущий ремонт", планов текущего ремонта МКД, решений общего собрания собственников жилых помещений. В случае недостаточного количества средств собственников помещений в МКД глава городского округа «город Дербент», Собрание депутатов городского округа «город Дербент» могут принять решение о выделении субсидии в размере сметной стоимости работ.

8.3. При предоставлении на цели и работы, указанные в пунктах 7.4-7.8, - сметной стоимостью и объемом работ.

Условия предоставления субсидии

9. При предоставлении субсидии в целях обеспечения софинансирования региональной адресной программы капитального ремонта получателем субсидии является региональный оператор - организация, созданная в соответствии с действующим законодательством Правительством Республики Дагестан в целях обеспечения проведения и финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, в объеме и сроки, предусмотренные региональной программой капитального ремонта. Информационное взаимодействие между региональным оператором и органами местного самоуправления, включая предоставление отчетности, регулируется действующим жилищным законодательством, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Дагестан.

10. Критериями отбора в целях обеспечения софинансирования региональной адресной программы капитального ремонта объектов субсидирования являются:

- год ввода в эксплуатацию МКД;
- дата последнего проведения капитального ремонта общего имущества МКД;
- техническое состояние МКД (физический износ основных конструктивных элементов);
- процент собираемости оплаты за жилищно-коммунальные услуги и взносов на капитальный ремонт собственников жилых помещений МКД;
- иные критерии, установленные Правительством Республики Дагестан на планируемый период.

11. При предоставлении субсидии обязательными требованиями (критериями отбора) к получателям субсидий, относящимся к категории лиц, осуществляющих управление МКД, являются:

- получатель не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- получатель субсидии предоставил документы в соответствии с пунктом 13;

- МКД, включенный в заявление о предоставлении субсидии в качестве объекта субсидирования, не признан аварийным и подлежащим сносу.

12. Для предоставления субсидии на цели, указанные в пунктах 7.2-7.7, заявитель направляет в администрацию городского округа «город Дербент»:

12.1. Заверенные копии учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения; документ, подтверждающий наличие банковского счета, реквизиты банковского счета; бухгалтерскую отчетность по формам N 1 и 2. Если заявитель является лицом, осуществляющим управление МКД на основании договора управления, дополнительно предоставляется выписка из протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления многоквартирным домом и выборе управляющей организации. Перечисленные документы предоставляются однократно в течение текущего года. Ответственность за актуализацию предоставленной информации лежит на заявителе.

12.2. Заявление о предоставлении субсидии с указанием адреса(ов) МКД, назначения, размера субсидии и сметной документации.

12.3. В случае планирования долевого участия средств собственников жилых помещений МКД к заявлению необходимо дополнительно приложить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о принятии решения о проведении ремонта, определении объема и стоимости работ, порядка внесения средств собственников и назначении уполномоченных представителей для принятия работ и подписания акта приемки.

12.4. Обращения жителей, предписания надзорных органов и судебные решения, акты специализированных организаций, иные документы прикладываются к заявлению по решению заявителя и в целях обоснования необходимости проведения работ.

13. Заявления для предоставления субсидии направляются в администрацию городского округа «город Дербент»:

- на цели, указанные в пунктах 7.2, 7.3, 7.5, по мере возникновения потребности в проведении работ;

- на цели, указанные в пунктах 7.4, 7.6, 7.7, по мере возникновения потребности в проведении работ.

14. Основным критерием отбора объектов субсидирования в целях, указанных в пунктах 7.2-7.5, является вид работ:

- фундамент, крыша, внутридомовая инженерная система газоснабжения - первая очередь;

- лифтовое оборудование - вторая очередь;

- внутридомовые инженерные системы электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения, системы дымоудаления и пожарной сигнализации, установка общедомовых приборов учета потребления ресурсов и узлов управления - третья очередь;

- фасады, технические этажи, чердаки, подвальные помещения, благоустройство дворовой территории и другое - четвертая очередь.

15. Дополнительные критерии отбора объектов субсидирования в целях, указанных в пунктах 7.2-7.5 (применяются при необходимости ранжирования объектов субсидирования, имеющих равную очередность в соответствии с пунктом 14):

15.1. Год ввода МКД в эксплуатацию:

- по 1962 год - первая очередь;
- с 1963 по 1974 год - вторая очередь;
- с 1975 по 1985 год - третья очередь;
- с 1986 года - четвертая очередь.

15.2. Дата проведения последнего капитального ремонта элементов общего имущества МКД (при проведении работ капитального характера):

- более 20 лет назад - первая очередь;
- от 15 до 20 лет назад - вторая очередь;
- от 10 до 15 лет назад - третья очередь;
- до 10 лет назад - четвертая очередь.

15.3. Наличие и размер доли средств собственников жилых помещений МКД в общей сметной стоимости работ (при проведении работ в рамках текущего ремонта).

16. Основаниями для первоочередного (внеочередного) предоставления субсидии являются:

- предоставление субсидии для выполнения работ в целях, указанных в пункте 7.6;
- возникновение угрозы безопасности жизни или здоровью граждан;
- необходимость проведения ремонта дворовых территорий, обеспечивающего беспрепятственный проезд спецтехники;
- необходимость приведения общего имущества МКД в состояние, соответствующее требованиям СанПиН.

17. Решение о предоставлении субсидий в целях, указанных в пункте 7.7, принимается на основании обращений граждан, по ходатайству общественных организаций и органов социальной защиты населения при условии наличия документов, подтверждающих соответствующие льготы.

18. Выделение бюджетных средств на проведение работ, указанных в пункте 7.8, происходит в целях приведения в надлежащее состояние помещений муниципального жилищного фонда, в том числе в связи с истечением срока эксплуатации сантехнического, газового и электрического оборудования, на основании заключений соответствующих актов технического осмотра управляющей организации, специализированных организаций.

19. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случае:

- невыполнения требований пунктов 11-12;
- предоставления документов, форма и/или содержание которых не соответствуют требованиям действующего законодательства;
- отсутствия достаточного количества бюджетных средств.

20. Уполномоченный орган администрации в течение 20 рабочих дней производит комиссионное рассмотрение предоставленных документов. При необходимости производится уточнение/запрос дополнительной информации у заявителя и/или специализированных организаций, визуальный осмотр общего имущества МКД. По результатам рассмотрения и отбора по указанным выше критериям объектов субсидирования главе городского округа «город Дербент» представляется на согласование перечень мероприятий для включения в муниципальные программы с обоснованным заключением о необходимости проведения данных работ.

21. Заявления о предоставлении субсидий на цели, указанные в пункте 7.6, рассматриваются в течение 5 рабочих дней.

22. В случае необходимости предоставления субсидии в первоочередном (внеочередном) порядке в соответствии с пунктом 16, а также на иные непредвиденные расходы, включая пункт 7.7, глава городского округа «город Дербент» может принять решение о выделении средств из резервного фонда администрации городского округа «город Дербент».

23. Уполномоченный орган администрации (Управление жилищно-коммунального хозяйства) в установленном порядке уведомляет заявителя о результатах рассмотрения заявления о предоставлении субсидии.

Порядок предоставления субсидии

24. Предоставление субсидий осуществляется на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа «город Дербент» на содержание и ремонт МКД, заключенного администрацией городского округа «город Дербент» с получателем субсидии. Договор (соглашение) о предоставлении субсидии должен содержать:

- права и обязанности сторон;
- основание и порядок перечисления субсидии;
- перечень документов на подтверждение бюджетных обязательств, предоставляемых получателем субсидии в уполномоченный орган администрации для перечисления субсидии;
- согласие получателя субсидии на осуществление распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;
- основания и порядок возврата субсидии;
- срок действия соглашения;
- ответственность сторон.

25. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с решениями Собрания депутатов городского округа «город Дербент», постановлениями главы городского округа «город Дербент».

26. Субсидия предоставляется в безналичной форме на счет получателя субсидий в российской кредитной организации.

27. Привлечение подрядных организаций для выполнения работ по ремонту МКД осуществляется конкурентными способами, установленными Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" для юридических лиц соответствующей организационно-правовой формы.

28. Согласование документов на подтверждение финансовых обязательств, предоставленных получателем субсидии, и перечисление средств осуществляется уполномоченным органом.

29. Получатель субсидии обязан вести учет объемов выполненных работ и представлять отчет по использованию субсидии в сроки и по форме, установленные администрацией городского округа «город Дербент».

30. В случае если получателем субсидии является лицо, осуществляющее управление МКД, субсидии перечисляются по факту выполненных работ. Основанием для перечисления субсидии являются предоставленные в администрацию документы на подтверждение финансовых обязательств:

- счет;
- счет-фактура;
- акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);
- иные документы, предусмотренные договором (соглашением) о предоставлении субсидии.

Возврат, прекращение и приостановление предоставления субсидий

31. В случае установления факта нецелевого использования субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа «город Дербент» в порядке и в сроки, предусмотренные договором (соглашением) о предоставлении субсидии.

32. Предоставление субсидий приостанавливается в случаях:

- объявления несостоятельности (банкротства), ликвидации или реорганизации получателя субсидии;
- непредоставления получателем субсидии отчетности;
- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

33. Предоставление субсидий прекращается в случаях:

- нецелевого использования получателем субсидии предоставленной субсидии;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных договором (соглашением) о предоставлении субсидии.

34. Остатки субсидий, не использованные получателем субсидий в отчетном финансовом году, подлежат возврату в бюджет городского округа

«город Дербент» в текущем финансовом году.

Контроль

35. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля администрации городского округа «город Дербент».

Глава городского округа «город Дербент»
