



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ДЕРБЕНТ»

площадь Свободы, 2, г. Дербент, РД, 368600

тел.: (8 87240) 4-60-75; факс: 4-25-11; E-mail: derbent@e-dag.ru

Навусто 2020 г.

№ 347-р

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций городского округа «город Дербент»

В соответствии с пп. 4 п. 1 ст. 9, п. 11, 12, 14 ст. 22 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 13 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа «город Дербент», с целью приведения муниципальных нормативно-правовых актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

1. Утвердить Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций городского округа «город Дербент» согласно Приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Порядок создания комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций городского округа «город Дербент», подготовки ими заключений согласно Приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить критерии оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций

городского округа «город Дербент» согласно Приложению № 3 к настоящему распоряжению.

4. Утвердить состав комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций городского округа «город Дербент» согласно Приложению № 4 к настоящему распоряжению.

5. Опубликовать настоящее распоряжение в городской газете «Дербентские новости» и на официальном сайте городского округа «город Дербент» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации городского округа «город Дербент» Зейналова В.В.

Первый заместитель главы



Р.С. Пирмагомедов

**Порядок
проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или
ликвидации муниципальных образовательных организаций городского
округа «город Дербент»**

1. Настоящий Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций городского округа «город Дербент» (далее - Порядок), разработан в соответствии со ст. 13 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РД от 06.02.2017 N 478-03/17 "Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Республики Дагестан, муниципальной образовательной организации, Критериев оценки (по типам данных образовательных организаций), Порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений" и определяет процедуру проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций городского округа «город Дербент» (далее - Решение).

2. Для проведения оценки последствий принятия Решения администрацией городского округа «город Дербент» (далее - Уполномоченный орган) создается комиссия по оценке последствий принятия Решения (далее - Комиссия).

3. Решение принимается Уполномоченным органом в форме постановления.

4. С предложением о проведении оценки последствий принятия Решения в Уполномоченный орган вправе обращаться муниципальные образовательные организации, органы местного самоуправления, а также любые заинтересованные лица (в случае если образовательная организация находится в муниципальной собственности) (далее - Заявители).

Оценка последствий принятия Решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций городского округа «город Дербент», в том числе решений о ликвидации филиалов муниципальных образовательных организаций проводится по инициативе Уполномоченного органа.

5. Для проведения оценки последствий принятия Решения Заявитель направляет в Уполномоченный орган заявление о проведении оценки по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

6. К заявлению прилагаются:

выписка из Реестра муниципальной собственности на объект социальной инфраструктуры для детей (представляется по инициативе Заявителя);

копия кадастрового паспорта на объект социальной инфраструктуры для детей в случае оценки последствий принятия решения о ликвидации объекта недвижимого имущества, подлежащего государственному кадастровому учету (представляется по инициативе Заявителя).

В случае если документы, указанные в абзацах втором, третьем настоящего пункта, не были представлены Заявителем по собственной инициативе, Уполномоченный орган запрашивает посредством межведомственных запросов документы (сведения, содержащиеся в документах) в соответствующих органах и организациях в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

7. При реорганизации муниципальной образовательной организации к заявлению прилагается пояснительная записка, которая содержит следующие сведения:

- 1) обоснование необходимости реорганизации (с указанием способа реорганизации) муниципальной образовательной организации с учетом оценки взаимодействия реорганизуемой муниципальной образовательной организации с другими действующими муниципальными организациями;
- 2) возможные социально-экономические последствия реорганизации муниципальной образовательной организации;
- 3) оценку финансовых последствий реорганизации муниципальной образовательной организации;
- 4) основные виды деятельности реорганизуемой муниципальной образовательной организации;
- 5) источники финансового обеспечения реорганизуемой муниципальной образовательной организации;
- 6) сведения о предварительном рассмотрении наблюдательным советом муниципальной образовательной организации предложения о реорганизации указанной образовательной организации (в случае если реорганизуемая муниципальная образовательная организация относится к типу автономных).

8. При ликвидации муниципальной образовательной организации к заявлению прилагается пояснительная записка, которая содержит следующие сведения:

- 1) обоснование целесообразности ликвидации муниципальной образовательной организации;
- 2) обоснование причин ликвидации с указанием направлений использования имущества ликвидируемой муниципальной образовательной организации;
- 3) сведения о предварительном рассмотрении наблюдательным советом муниципальной образовательной организации предложения о ликвидации указанной образовательной организации (в случае если ликвидируемая муниципальная образовательная организация относится к типу автономных);
- 4) информацию о муниципальной образовательной организации, которой будет передано осуществление муниципальных функций после завершения процесса ликвидации (в случае если ликвидируемая муниципальная

образовательная организация относится к типу казенных и осуществляет муниципальные функции);

5) информацию о муниципальной образовательной организации, которой будет передано осуществление полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме (в случае если ликвидируемая муниципальная образовательная организация осуществляет полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме).

9. По результатам рассмотрения заявления Уполномоченный орган в течение 5 календарных дней с момента его поступления принимает решение о назначении заседания Комиссии или о возврате заявления на доработку в случае подачи заявления, составленного не по установленной Порядком форме, либо непредставления документов, указанных в 5, 7, 8 Порядка.

10. При принятии решения о возврате заявления на доработку заявление направляется Уполномоченным органом Заявителю не позднее 10 календарных дней с момента его поступления в Уполномоченный орган. Возврат заявления на доработку не является препятствием для его повторной подачи после устранения Заявителем причин, послуживших основанием для его возврата.

11. Срок назначения заседания Комиссии Уполномоченным органом не может превышать 15 календарных дней со дня поступления заявления в Уполномоченный орган.

12. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) проводит оценку последствий принятия Решения на основании критериев оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций (далее - критерии), предусмотренных приложением 3, и определяет значение критерия (обеспечено/не обеспечено);

б) готовит заключение об оценке последствий принятия Решения.

13. По итогам работы Комиссии оформляется заключение (положительное или отрицательное), которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и другими членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии. Заключение подготавливается и оформляется секретарем Комиссии в срок не более 3 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

Член Комиссии, не согласный с принятым Решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к заключению Комиссии.

14. В заключении об оценке последствий принятия Решения указываются:

а) наименование подлежащей реорганизации или ликвидации, муниципальной образовательной организации;

б) значения критериев;

в) Решение Комиссии.

15. Комиссия дает отрицательное заключение (о невозможности принятия Решения) в случае, если по итогам проведенной оценки не обеспечено достижение хотя бы одного из значений критериев. Комиссия дает положительное заключение (о возможности принятия Решения) в случае, если по итогам проведенной оценки обеспечено достижение всех значений критериев.

16. Заключение Комиссии размещается Уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней со дня принятия на официальном сайте муниципального образования городского округа «город Дербент» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляется Заявителю.

Приложение №1

к Порядку проведения оценки последствий принятия решения
о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных
организаций городского округа «город Дербент»

Заявление

о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных
организаций городского округа «город Дербент»

В целях обеспечения реализации статьи 13 Федерального закона от

24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка», статьи 22
Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской
Федерации», прошу провести оценку последствий принятия решения о
реорганизации (или ликвидации) муниципальной образовательной
организаций городского округа «город Дербент»

(наименование, адрес, описание, предназначение и фактическое
использование объекта социальной инфраструктуры для детей)

Нормативное и мотивированное обоснование причин, необходимости и
целесообразности принятия соответствующего Решения

Приложение: на ___ л. в 1 экз.

Руководитель _____
(подпись) (ФИО)
М.П.

**Порядок создания комиссии по оценке последствий принятия решения
о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных
организаций городского округа «город Дербент», подготовки
заключения**

1. Для принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций городского округа «город Дербент» (далее - Решение), администрацией городского округа «город Дербент» (далее - Уполномоченный орган) создается комиссия по оценке последствий принятия такого Решения (далее - Комиссия)
2. Состав Комиссии формируется из представителей администрации городского округа «город Дербент», структурных подразделений администрации городского округа «город Дербент», а также по согласованию из числа депутатов Собрания депутатов городского округа «город Дербент», представителей общественных объединений и иных некоммерческих организаций.
Для принятия Решений при реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций городского округа «город Дербент», если эти организации функционируют за счет средств субвенций, предоставляемых местным бюджетам из республиканского бюджета, в состав комиссии включается представитель органа исполнительной власти Республики Дагестан, уполномоченный в соответствующей отрасли (сфере) государственного управления.
3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом. Состав и положение о Комиссии утверждается правовыми актами администрации городского округа «город Дербент».
4. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, другие члены Комиссии, которые назначаются правовым актом администрации городского округа «город Дербент» при формировании Комиссии.
5. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии. Минимальное количество членов Комиссии составляет семь человек с учетом председателя Комиссии.
6. Заместитель председателя Комиссии осуществляет по поручению председателя Комиссии отдельные его полномочия и замещает председателя Комиссии в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

7. Секретарь Комиссии:

ведет протоколы заседания Комиссии;

организует документооборот Комиссии;

извещает членов Комиссии о времени и месте заседания Комиссии, повестке заседания Комиссии;

оформляет протоколы заседаний Комиссии и заключения об оценке последствий принятия Решения.

Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава Комиссии. Комиссия проводит заседания по мере необходимости.

8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего является решающим.

9. В целях принятия обоснованного и объективного решения для участия в заседаниях Комиссии могут приглашаться представители органов местного самоуправления городского округа «город Дербент», общественных объединений и иных некоммерческих организаций, не входящие в состав Комиссии, а также представители муниципальных образовательных организаций городского округа «город Дербент», подлежащих реорганизации или ликвидации.

10. Для выполнения возложенных функций Комиссия при решении вопросов, входящих в ее компетенцию, имеет право запрашивать документы, материалы и информацию, необходимые для принятия решения по рассматриваемым вопросам.

11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Уполномоченный орган, создавший Комиссию.

**Критерии оценки последствий принятия решения
о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных
организаций городского округа «город Дербент»**

1. Критерии оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации в зависимости от типа образовательной организации:

а) для дошкольной образовательной организации:

обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом (в случае принятия решения о реорганизации);

обеспечение завершения обучения обучающихся государственной (муниципальной) образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

обеспечение продолжения осуществления реорганизуемой организацией или иными краевыми государственными образовательными организациями или муниципальными образовательными организациями видов деятельности, реализовывавшихся только государственной (муниципальной) образовательной организацией, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

б) для общеобразовательной организации:

обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями (в случае принятия решения о реорганизации);

обеспечение завершения обучения обучающихся образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, реализовывавшихся только образовательной организацией, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

в) для профессиональной образовательной организации:

обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями (в случае принятия решения о реорганизации);

обеспечение завершения обучения обучающихся образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, реализовывавшихся только образовательной организацией, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

г) для организации дополнительного образования:

обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями (в случае принятия решения о реорганизации);

обеспечение завершения обучения обучающихся образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, реализовывавшихся только образовательной организацией, предлагаемой к реорганизации или ликвидации.

СОСТАВ

комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций городского округа «город Дербент», подготовки заключения

Зейналов Видади Вагифович	Заместитель главы администрации городского округа «город Дербент» (председатель комиссии)
Абдуселимова Радима Вагифовна	И.о. начальника МКУ «Дербентское городское управление образования» администрации городского округа «город Дербент» (заместитель председателя)
Аджиев Рашид Шапиюлаевич	Начальник ТО Управления Роспотребнадзора по РД в г.Дербент (по согласованию)
Рагимов Айваз Айдынович	Начальник МКУ «Финансовое управление» администрации городского округа «город Дербент»
Альдеров Альберт Альдерович	Начальник Правового управления администрации городского округа «город Дербент»
Сайбунов Сайбун Зайпуллаевич	Начальник МКУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации городского округа «город Дербент»
Абаев Мурад Абдулхаликович	Начальник МКУ «Управление земельных и имущественных отношений» администрации городского округа «город Дербент»
Ильканаев Захар Ильевич	Депутат Собрании депутатов городского округа «город Дербент», директор МБОУ «СОШ №11» городского округа «город Дербент»

Алекперов Гайдар Талгатович

Депутат Собрания депутатов
городского округа «город Дербент»,
директор МБОУ «СШ №4»
городского округа «город Дербент»

Юзбегов Низами Залбегович

Депутат Собрания депутатов
городского округа «город Дербент»,
Директор МБОУ «Гимназия
культуры мира»

Даудов Агаширин Даудович

Заместитель председателя
Общественной палаты городского
округа «город Дербент»

Алиева Диана Росеновна

Начальник отдела муниципальной
службы и кадров администрации
городского округа «город Дербент»
(секретарь комиссии)

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по организации работы для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений городского округа «город Дербент»

Зейналов Видади Вагифович	Заместитель главы администрации городского округа «город Дербент»
Абдуселимова Радима Вагифовна	И.о. начальника МКУ «Дербентское городское управление образования» администрации городского округа «город Дербент»
Аджиев Рашид Шапиюлаевич	Начальник ТО Управления Роспотребнадзора по РД в г. Дербент (по согласованию)
Рагимов Айваз Айдынович	Начальник МКУ «Финансовое управление» администрации городского округа «город Дербент»
Махмудов Генжали Султанович	Начальник Управления по регулированию контрактной системой администрации городского округа «город Дербент»
Сайбунов Сайбун Зайпуллаевич	Начальник МКУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации городского округа «город Дербент»
Фарухова Ольга Чигалиевна	МАУ «Дербентгорснаб» городского округа «город Дербент»
Ахмедова Гюльнара Керимовна	Заведующая столовой МАУ «Дербентгорснаб» городского округа «город Дербент»
Фатулаева Насиба Гусейновна	Специалист МКУ «Дербентское городское управление образования»