



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ДЕРБЕНТ»

площадь Свободы, 2, г. Дербент, РД, 368600

тел.: (8 87240) 4-60-75; факс: 4-40-39; E-mail: derbent@e-dag.ru

01 марта 202 1 г.

№ 100

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Порядка проведения анализа обращений граждан, поступивших в администрацию городского округа «город Дербент»

В соответствии со ст.ст. 4 и 14 Федерального закона от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», на основании Устава городского округа «город Дербент» администрация городского округа «город Дербент» постановляет:

1. Утвердить Порядок проведения анализа обращений граждан, поступающих в администрацию городского округа «город Дербент» (Приложение № 1).

2. Обязанности по проведению анализа и обобщению обращений граждан возложить на главного специалиста отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации городского округа «город Дербент», в должностные обязанности которого входит прием, регистрация, ведение учета и передача поступивших обращений граждан на рассмотрение главе городского округа и заместителям главы администрации в соответствии с распределением обязанностей.

2. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Дербентские новости» и на официальном сайте городского округа «город Дербент» в информационно-коммуникационной сети интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на руководителя аппарата администрации городского округа «город Дербент» Шамсудинова М.Г.

И.о. главы



А.Р. Гамзатов
А.Р. Гамзатов

ПОРЯДОК
проведения анализа обращений граждан, поступивших в
администрацию городского округа «город Дербент»

1. Настоящий Порядок разработан во исполнении статьи 14 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и устанавливает процедуру обобщения и анализа обращений граждан, поступивших в администрацию городского округа «город Дербент».

2. Анализ обращений граждан, поступивших в администрацию городского округа «город Дербент», проводится в целях выявления и устранения причин, влияющих на поступление обращений граждан, изучения общественного мнения и актуальных проблем граждан, повышение качества защиты их прав и законных интересов.

3. Обобщение и анализ поступивших обращений осуществляется 1 раз в год.

4. По результатам обобщения и анализа обращений граждан, поступивших в администрацию городского округа «город Дербент», уполномоченными должностными лицами оформляется отчет об анализе обращений граждан, поступивших за отчетный период (далее Отчет).

5. Отчет должен содержать следующую информацию:

- информацию о количестве поступивших, переадресованных и рассмотренных письменных обращений, обращений в форме электронного документа;

- о местах, днях и часах приема граждан;

- о количестве граждан, принятых на личном приеме;

- об уполномоченных лицах по личному приему граждан и личном выездном приеме;

- о тематике обращений;

- о принятых по результатам рассмотрения обращений мерах, в том числе информацию о принятых нормативных правовых и иных актах (при наличии).

6. Анализ обращений граждан, поступивших в администрацию городского округа «город Дербент» за соответствующий период, проводится

в том числе путем сравнения с обращениями граждан, поступивших за аналогичный период предыдущего года.

7. Отчет, а также разъяснения по наиболее актуальным вопросам, затрагивающим интересы неопределенного круга лиц, размещается уполномоченными должностными лицами на официальном сайте городского округа «город Дербент» в информационно-коммуникационной сети «Интернет».